

# 教学督导简报

第二十期

陕西工商职业学院

2022年6月27日

---

## 本期导读

### 【督导动态】

- ☆ 学校开展 2022 年春季开学第一天教学运行大检查
- ☆ 学校召开郭杜校区 2020 级教学信息员座谈会
- ☆ 学校组织开展“2019 级岗位实习学生满意度测评”和“校企合作企业满意度测评”工作
- ☆ 学校组织开展多层次听课评教活动
- ☆ 学校完成“高职教育基础数据上传核验”及“学前师范类报表数据填报核验”工作
- ☆ 学校加强日常教学运行秩序常规性巡视检查

## 【督导动态】

### ☆ 学校开展 2022 年春季开学第一天教学运行大检查

3月7日，本学期开学第一天，学校校领导带领工商教务处、质量管理办公室工作人员组成六个检查组，深入郭杜校区、明德校区、东大校区、高新校区、太白校区教学一线，对开学第一天教学运行情况，包括教师课堂授课、学生出勤、教学设备运行、教材发放、校园环境、疫情防控等工作进行了全面细致的检查，并深入课堂听课，了解教师授课情况与学生学习情况。

从检查情况来看，各校区教学秩序井然，教学环境良好，教学设备运行正常，教材发放到位，疫情防控有序，教师、学生均进入正常的教学、学习状态。各校区高度重视新学期第一天的教学工作，大部分学院领导深入课堂检查教学情况和听课。

从听课的整体情况看，任课教师均能提前进课堂，教学准备充分，教学内容熟练，讲解清晰，表达准确，精心组织与设计教学内容与教学环节，教学态度严谨认真，同时融入爱国主义与中国传统文化教育，效果良好。建议授课教师注重教学环境的营造，加强师生互动，进一步提高课堂教学效果。苗晓峰副校长建议把时事政治更好的融入思政课堂，拓宽学生视野。

开学第一天校领导深入各校区、深入教学一线，充分说明了学校领导对教学工作的重视，教务处与质量管理办公室将持续开展对日常教学运行秩序的检查，进一步加强日常教学管理与质量监控，规范教学运行，助推良好教风、学风建设，不断提升教育教学质量。



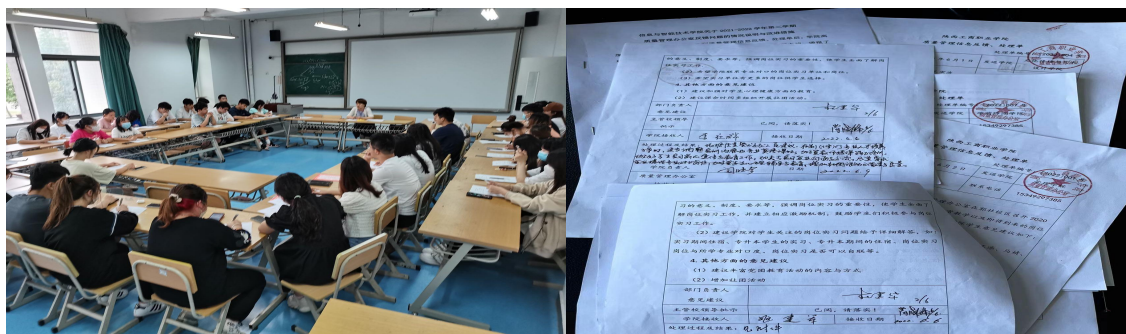
## ☆ 学校召开郭杜校区 2020 级教学信息员座谈会

5 月 18 日至 6 月 1 日，质量管理办公室在郭杜校区北 105 教室、南 211 教室组织召开 3 场 2020 级学生座谈会，会议主要收集即将岗位实习学生对岗位实习工作的意见和建议，7 个学院 68 名教学信息员和学生干部参加了座谈会。

职业教育教学督导员王宏波首先向同学们说明了岗位实习工作的重要性，对专业学习的促进提升的作用，希望同学们能端正态度，认真对待即将到来的岗位实习。

会上同学们踊跃发言，就目前各二级学院教学管理、课程安排、岗位实习等方面谈了他们的看法与想法，并对授课教师教学组织、授课态度、教学方法、教学效果给予了较高的评价，提名了 52 名上课较好教师。同学们认为这些教师工作敬业，教学认真，准备充分，教学方法灵活，对学生有耐心，注重调动学生学习的兴趣和积极性，教学效果好。同学们同时对个别教师的教学态度与教学方法的改进提出了意见建议，座谈会取得了良好效果。

会后，质量管理办公室对收集到的意见建议进行归类整理后，以“质量管理信息反馈、处理单”反馈给相关学院，督促二级学院核查落实，以确保问题得以解决。



## ☆ 学校组织开展 2019 级“岗位实习学生满意度测评”和“校企合作企业满意度测评”工作

为了解和掌握学生岗位实习情况，改进与完善实践教学管理，强化实践教学环节的教学督导，实现学校对实践教学的常态化质量监控，质量管理办公室于 4 月 8 日---4 月 17 日组织开展了 2019 级“岗位实习学生满意度测评”和“校企合作企业满意度测评”工作。

根据前期对各学院学生岗位实习的摸底调查，2019 级“岗位实习学生满意度测评”和“校企合作企业满意度测评”工作主要在管理学院、中瑞旅游与酒店管理学院、建筑工程学院、信息与智能技术学院、中德机电工程与汽车科技学院等五个学院开展。

调查分为两个部分，一是“岗位实习学生满意度测评”，二是“校企合作企业满意度测评”。本次调查共收到学生问卷 592 份，企业问卷 39 份。通过对调查问卷的汇总整理，学生岗位实习满意率达 70.3%，对岗位实习工作意见建议 170 余条，主要集中在对实习环境、待遇、心理健康疏导、专业对口等方面；校企合作企业对岗位实习学生整体满意率为 87.5%。

质量管理办公室已将两个方面的测评结果反馈至相关二级学院，作为二级学院改进完善学生岗位实习组织管理、选择评价校企合作企业的重要依据。

## 陕西工商职业学院学生顶岗实习 满意度调查问卷

各位同学：

为更好的了解同学们在顶岗实习期间的工作情况，收集同学们对用人单位的意见及建议，为学校 and 学院今后的顶岗实习工作提供有效数据，特设计此问卷。通过问卷调查所获得的信息将反馈给各二级学院，作为二级学院对用人单位的考评依据，从而完善学校在顶岗实习期间的教学和管理工 作，提高学生顶岗实习、就业服务的工作质量。为确保数据真实、准确、有效，请同学们务必认真填写。

陕西工商职业学院

2022年4月

### 第一部分 基本信息

\* 1.你所在的学院是？

- 信息与智能技术学院
- 中德机电工程与汽车科技学院

第2题：所合作的二级学院名称 [单选题]

选项#	小计#	比例
信息与智能技术学院	1	2.56%
建筑工程学院	3	7.69%
管理学院	14	35.9%
中瑞酒店管理学院	17	43.59%
中德机电工程与汽车科技学院	4	10.26%
本题有效填写人次	39	

第3题：学校二级学院与实习单位建设相对稳定的实习基地情况。 [单选题]

选项#	小计#	比例
优	33	84.62%
良	4	10.26%
中	2	5.13%
差	0	0%
较差	0	0%
本题有效填写人次	39	

1.你所在的学院是？	2.你所学的专业是？ (23个专业)	3.你所在的实习单位名称(部分)	4.你所从事的岗位？	5.你的性别
信息与智能技术学院: 302	大数据: 96 计算机: 89	天津滨海腾科技; 中兴通讯;		男: 373 (63.01%)
	网络营销: 19 信息安全: 65 移动通信: 24	西安锦性教育; 蒂森电梯; 博彦科技;		
中德机电工程与汽车科技学院: 100	工业机器人: 39 汽车检测与维修: 48	DHL快递; 济宁森林科技; 比亚迪汽车; 吉利汽车;	略	女: 219 (36.99%)
	数控技术: 8 机电专业: 3	特斯拉(上海)公司 大唐西市酒店; 索菲特酒店; 上海锦江饭店; 西安浐灞艾美酒店 莫干山开元森泊 西安皇冠假日酒店 西安荣宴餐饮 上海国际饭店 三亚凤凰国际机场		
建筑工程学院: 18	建筑装饰工程技术: 9 建筑设备工程技术: 5 工程造价: 3	西仪股份; 中国平安; 济宁森百世集团 百世集团 西安柳师傅网络科技等		
	物流管理: 29 人力资源: 14 电子商务: 6 报关与国际货运: 4 会展专业: 2			
管理学院: 54				
中瑞酒店管理学院: 118	酒店管理: 61 旅游管理: 23 旅游英语: 15 空乘专业: 12 旅游日语: 2 烹调工艺与营养: 2			

第 3 题 学校二级学院与实习单位建设相对稳定的实习基地情况。 [单选题]

选项	小计	比例
优	33	84.62%
良	4	10.26%
中	2	5.13%
差	0	0%
较差	0	0%
本题有效填写人次	39	

第 4 题 实习大纲、实习实施计划等实习文件的制定及送交接收单位的情况。 [单选题]

选项	小计	比例
优	32	82.05%
良	4	10.26%
中	3	7.69%
差	0	0%
较差	0	0%
本题有效填写人次	39	

第 5 题 实习的考核、检查制度，实习任务完成及达到实习大纲所规定的质量标准情况 [单选题]

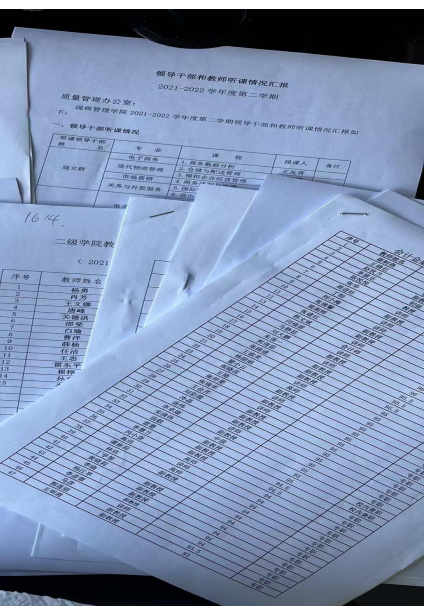
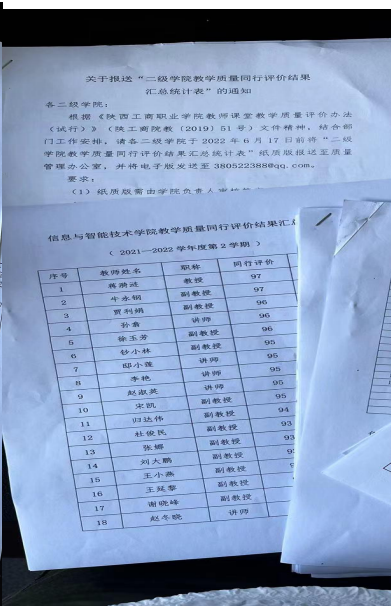
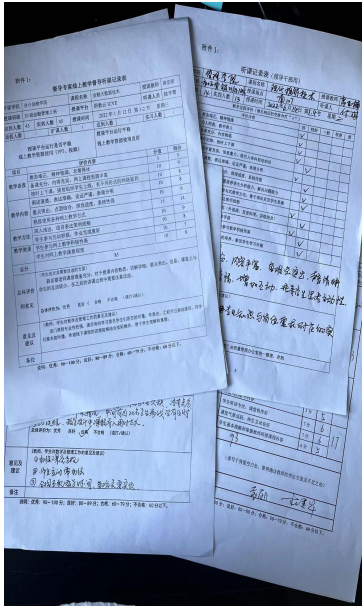
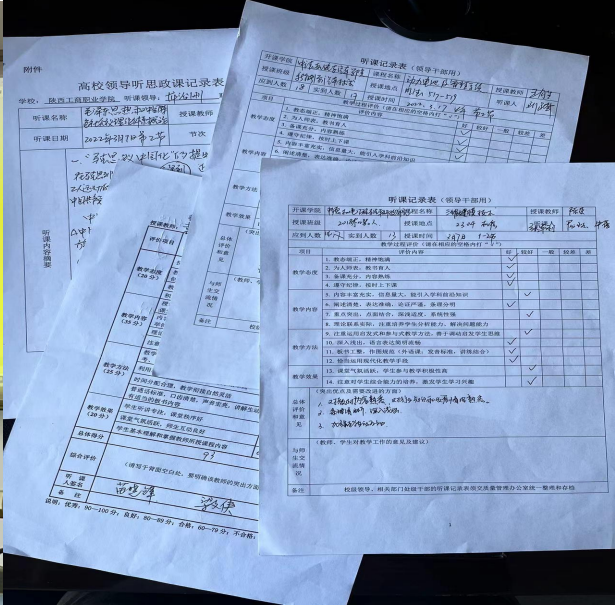
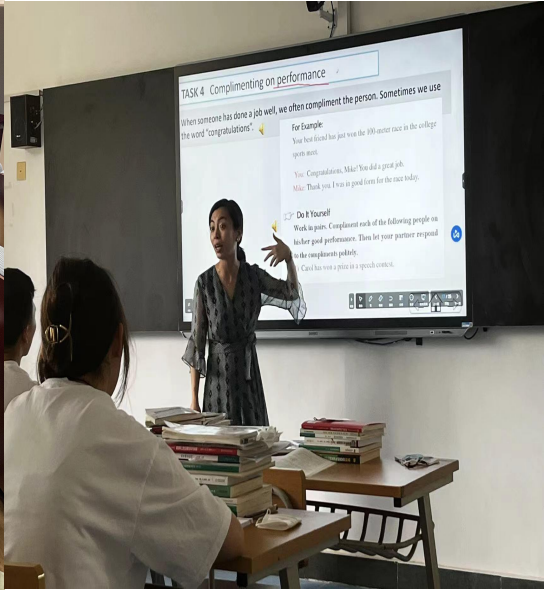
选项	小计	比例
优	34	87.18%
良	3	7.69%
中	2	5.13%
差	0	0%
较差	0	0%
本题有效填写人次	39	

## ☆ 学校组织开展多层次听课评教活动

根据《陕西工商职业学院教师课堂教学质量评价办法》（试行）（陕工商院教【2019】51号）文件精神，质量管理办公室持续强化教学督导与质量监控，本学期组织开展校级党政领导、相关部门处级以上干部、督导专家、二级学院等四个层面听课评教活动，对全校 676 人次教师的课堂教学情况进行了各种形式的听课，听课范围涉及职业教育线上、线下教学以及高职扩招日常教学。

在质量管理办公室聘请的教学督导专家听课评教活动中，32 名教学督导专家分组对 43 名教师的课堂教学进行了督导听课评教活动，实际听课 84 节。督导专家们能认真履行职责，严格按照质量管理办公室要求，认真听取每位教师的授课全过程，以科学严谨的态度，认真填写《陕西工商职业学院教师教学质量评估量化评价表》中所列各项评价指标，再通过小组成员会议方式充分交换意见，达成一致后给予每位教师的教学质量比较全面、客观、公正的评价，最后交由质量管理办公室复审，得出综合评议结果。本次教学督导听课评教的结果为：总体得分 90 分以上（优秀）29 人，80—89 分（良好）4 人，60-79（合格）1 人，平均 91 分，整体教学情况优良。其中校领导听课 12 人次，评价全部为优秀。

教学督导专家听课评教结束后，质量管理办公室在督导听课小组综合评价的基础上，形成对授课教师个人的“教学督导听课意见反馈书”，以书面形式向个人进行反馈，传递了教学督导意见建议，以便授课教师不断改进教学方法与教学组织，不断提升自己的教学水平。





## ☆ 学校完成“高职教育基础数据上传核验”及“学前师范类报表数据填报核验”工作

为加强高职院校师范类专业信息化建设与管理，强化师范类专业教学质量监控与教学管理规范，教育部组织开展了高职院校师范类专业检测数据采集工作。

本次师范类专业检测数据采集关乎学校师范类专业认定问题，意义重大，质量管理办公室认真研读教育部文件，按照学校的统筹安排与要求，在与工商教务处、学前师范学院充分沟通的基础上，三部门通力合作，按时完成了高职教育基础数据的上传核验及 11 项学前师范类报表的数据填报核验工作。



The image shows a screenshot of a web-based data management system on the left and a stack of printed documents on the right. The system interface includes a user profile (14029user), navigation tabs (师范专科采集, 学校用户, 模板下载, 填报指南下载, 培训课程回放), and a table of file uploads.

文件名	导入时间	导入状态
14029_2021_V2.21.xlsx	2022-04-22 11:50:05	校验失败
SFZ-8师范类专业办学基本条件.xlsx	2022-04-21 16:36:57	成功
SFZ-8师范类专业办学基本条件.xlsx	2022-04-21 15:09:12	成功
SFZ-10教师基础数据、海外研修经历和背景.xlsx	2022-04-21 10:20:26	成功
SFZ-9师范类专业教学设施.xlsx	2022-04-21 10:20:13	成功
SFZ-7师范类专业学生数量基本情况.xlsx	2022-04-21 10:19:57	成功
SFZ-8教育实践情况.xlsx	2022-04-21 10:19:40	成功
SFZ-5校外教育实践基地情况.xlsx	2022-04-21 10:19:11	成功

The documents on the right include:

- 高等教育质量监测国家数据平台
- 教育类专科专业数据填报指南
- 关于征集本科师范类专业办学基本条件数据的确认书 (Signed by 学校名称 (盖章) on 2022年4月29日)
- SFZ-师范类专业基本情况表 (Table with columns for 专业名称, 专业代码, 专业类别, 专业性质, 专业设置年限, 专业负责人, 专业负责人电话, 专业负责人邮箱, 专业负责人手机, 专业负责人微信, 专业负责人QQ, 专业负责人钉钉, 专业负责人其他联系方式)
- 二、系统流程

## ☆ 学校加强日常教学运行秩序常规性巡视检查

本学期以来，质量管理办公室持续加强对日常教学运行秩序的常规性巡视检查，安排专人，采取集中检查与随机抽查的方式，定期不定期开展对各校区的教学秩序巡查。

日常教学巡查主要针对教师到课与授课情况、学生到课情况、课堂教学组织、实验实训室、教室卫生等方面。从检查的整体情况看，绝大多数教师能按时到岗，认真授课，精心组织课堂教学活动，严格要求学生；学生整体到课情况较好，并能认真听讲，积极与教师互动。各二级学院对所聘教师的授课情况进行了专项检查。

对于巡查中发现的问题，质量管理办公室以书面形式反馈给相关二级学院，以期通过共同努力，确保日常教学运行秩序规范有序，培育优良教风和学风，创造人才培养的良好环境。